

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

La presente guida ha carattere informativo e di supporto nella compilazione della dichiarazione di residenza. Non è esaustiva di tutte le casistiche e situazioni che possono interessare la dichiarazione.



RISIEDO IN UN'ABITAZIONE IN ALIFE CON UN VALIDO TITOLO ABITATIVO (proprietà, locazione, comodato, altro) **E L'INTERA FAMIGLIA** (anche di un solo componente) **È PROVENIENTE DALLO STESSO LUOGO** (Comune di Alife, altro comune italiano di precedente residenza, estero, ecc.)?

Sì ... allora **POSSO** [scaricare il modulo](#) e presentare la **dichiarazione di residenza**

ATTENZIONE! Se i soggetti interessati provengono da luoghi diversi, ciascuno dovrà presentare la rispettiva dichiarazione di residenza. I cittadini comunitari o extracomunitari dovranno presentare la dichiarazione solo dopo aver chiesto e ottenuto il codice fiscale dall'Agenzia delle Entrate.

COMPILAZIONE PAGINA 1 - LUOGO DI PROVENIENZA

- Indicare il luogo di precedente residenza barrando con una "X" uno dei cinque casi elencati e compilare il relativo campo.

DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza con provenienza da altro comune. Indicare il comune di provenienza: _____
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza con provenienza dall'estero. Indicare lo Stato estero di provenienza: _____
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza di cittadini italiani iscritti all'AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero) con provenienza dall'estero. Indicare lo Stato estero di provenienza ed il comune di iscrizione AIRE _____
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso comune
<input type="checkbox"/> Iscrizione per altro motivo (specificare il motivo)



1. **provengo** (ero residente) **da un altro comune italiano** (indicare la denominazione del comune).

2. è la **prima residenza in Italia di un cittadino straniero** OPPURE una sua **successiva residenza perché tornato in Italia** dopo cancellazione per l'estero. (indicare lo Stato estero dal quale si proviene).

3. sono italiano e provengo dall'Estero (**iscritto nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero**) (indicare lo Stato estero e il **comune italiano di iscrizione AIRE**).

4. risiedo ad Alife e **cambio l'abitazione**.

5. Si tratta di **casi particolari**. Ad esempio: persone cancellate dall'anagrafe per irreperibilità accertata o per irreperibilità al censimento, o per mancato rinnovo della dichiarazione di dimora abituale, o per altro motivo (indicare il motivo di cancellazione e il comune di ultima residenza). Nel caso di dichiarazione di residenza per richiesta di riconoscimento di cittadinanza italiana *iure sanguinis*, specificarlo in questo punto.

DATI DEL CITTADINO

Nota Bene: la persona che è indicata nel riquadro 1) del modulo viene registrata quale "intestatario scheda" della famiglia.

- Compilare i priori dati. Quelli contrassegnati da * sono obbligatori.

Per l'indicazione dello **stato civile** scegliere tra:

- CELIBE (se maschio), NUBILE (se femmina) per indicare persone mai coniugate;
- CONIUGATO, per indicare una persona sposata o separata (n.b.: fino al divorzio, lo stato civile da indicare è "coniugato"; non esiste lo stato civile di "separato");
- DIVORZIATO/A;
- VEDOVO/A.
- UNITO/A CIVILMENTE

Lo stato civile degli stranieri è attestato dalla competente autorità dello Stato di cui si è cittadini. Per poterlo registrare in anagrafe è necessario presentare idonea documentazione (atti di nascita, matrimonio, ecc.) tradotta e apostillata o legalizzata (in base allo Stato di provenienza).

- Indicare la tipologia di lavoro che si svolge e l'ultimo titolo di studio conseguito in Italia (dati facoltativi).

Esempio:

Posizione nella professione se occupato: **			
Imprenditore	Dirigente	Lavoratore	Operaio
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Impiegato <input checked="" type="checkbox"/> 2	in proprio <input type="checkbox"/> 3	e assimilati <input type="checkbox"/> 4
Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5			
Condizione non professionale: **			
Casalinga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3	
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4		Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5	
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. Elementare <input type="checkbox"/> 1	Lic. Media <input type="checkbox"/> 2	Diploma <input checked="" type="checkbox"/> 3	Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4
Laurea <input type="checkbox"/> 5		Dottorato <input type="checkbox"/> 6	

- Patente di guida e veicoli in possesso: se si è titolari di patente di guida italiana e titolari di targa di veicoli immatricolati in Italia, specificarlo.

La nuova residenza verrà comunicata telematicamente dal Comune alla Motorizzazione Civile. Si precisa che non vengono più inviati tagliandi da applicare alla patente e/o carta di circolazione con il nuovo indirizzo. Registrandosi al portale <https://www.ilportaledellautomobilista.it/> è possibile stampare l'attestazione riportante l'indirizzo di residenza risultante alla Motorizzazione Civile.

NUOVO INDIRIZZO

Scrivere l'indirizzo dell'abitazione, indicando il numero civico riportato sulla targhetta apposta in corrispondenza dell'accesso esterno del fabbricato. Esempio:

DICHIARA

Di aver trasferito la dimora abituale al seguente indirizzo :

Comune* BUSTO ARSIZIO	Provincia* VARESE
Via/Piazza * GARIBALDI	Numero civico* 1
Scala * A	Piano 4
	Interno * 1

Per il numero civico:

- se ci sono più entrate nello stabile, andrà indicato il numero civico posto vicino ai citofoni e alle cassette della posta;
- se non è presente il numero civico occorre preventivamente ottenere l'assegnazione del numero dall'Ufficio comunale "Controllo del Territorio".

COMPILAZIONE PAGINA 2 - ALTRI COMPONENTI DELLA FAMIGLIA

Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo si sono trasferiti anche i familiari di seguito specificati :

2) Cognome*		Data di nascita *	
Nome*			
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*	Codice Fiscale*		
Rapporto di parentela con il richiedente *			
Posizione nella professione se occupato: **			
Imprenditore	Dirigente	Lavoratore	Operaio
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Impiegato <input type="checkbox"/> 2	in proprio <input type="checkbox"/> 3	e assimilati <input type="checkbox"/> 4
Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5			
Condizione non professionale: **			
Casalinga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3	
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5			
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. elementare <input type="checkbox"/> 1 Lic. Media <input type="checkbox"/> 2 Diploma <input type="checkbox"/> 3 Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4			
Laurea <input type="checkbox"/> 5 Dottorato <input type="checkbox"/> 6			
Patente***			
Numero***			
Data di rilascio***			
Organo di rilascio***			
Provincia di ***			
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***			
Autoveicoli***			
Rimorchi***			
Motoveicoli***			
Ciclomotori***			

3) Cognome*		Data di nascita *	
Nome*			
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*	Codice Fiscale*		
Rapporto di parentela con il richiedente *			
Posizione nella professione se occupato: **			
Imprenditore	Dirigente	Lavoratore	Operaio
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Impiegato <input type="checkbox"/> 2	in proprio <input type="checkbox"/> 3	e assimilati <input type="checkbox"/> 4
Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5			
Condizione non professionale: **			
Casalinga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3	
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5			
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. elementare <input type="checkbox"/> 1 Lic. Media <input type="checkbox"/> 2 Diploma <input type="checkbox"/> 3 Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4			
Laurea <input type="checkbox"/> 5 Dottorato <input type="checkbox"/> 6			
Patente tipo***			
Numero***			
Data di rilascio***			
Organo di rilascio***			
Provincia di***			
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***			
Autoveicoli***			
Rimorchi***			
Motoveicoli***			
Ciclomotori***			

I riquadri 2) e 3) di questa pagina si compilano per ciascun ulteriore componente della famiglia, sia maggiorenne che minorenni. Se il trasferimento di residenza interessa più di tre componenti, è necessario compilare l'ulteriore [modulo aggiuntivo](#) . N.B.: barrare gli spazi non compilati e allegare la pagina anche se non vi sono altri componenti oltre al dichiarante.

Nel caso di cittadini comunitari ed extracomunitari, se il dichiarante indicasse un rapporto di parentela con loro senza allegare atti di stato civile debitamente tradotti, apostillati o legalizzati (in base allo Stato di provenienza) rilasciati dalle competenti autorità, le persone in questione saranno iscritte in Anagrafe in modo generico come "conviventi".

Gli atti di stato civile debitamente tradotti, apostillati o legalizzati (in base allo Stato di provenienza) possono essere prodotti anche successivamente in qualsiasi momento e, una volta verificati, sarà modificato il rapporto di parentela, come richiesto.

Sono presenti minori nella famiglia?

- In caso di prima iscrizione in anagrafe di minori nati all'estero da genitori stranieri, deve essere allegata obbligatoriamente la documentazione tradotta, apostillata o legalizzata (in base allo Stato di provenienza), riportante le generalità dei genitori (atto di nascita o dichiarazione consolare);
- se lo spostamento di residenza di un minore viene richiesto da un solo genitore, devono essere indicate generalità e indirizzo di residenza dell'altro genitore (compilare il modulo **Allegato C**), ovvero l'autorizzazione scritta dell'altro genitore (**Allegato D**).

COMPILAZIONE PAGINA 3 - NELL'ABITAZIONE RISIEDA GIÀ QUALCUN ALTRO?

- Se la risposta è **NO**, annullare con una barra tutto il riquadro
- Se la risposta è **SÌ** deve essere compilato il riquadro con i dati richiesti, relativi alla persona che già risiede nell'abitazione:
 - se sussistono rapporti di vincolo con la persona già residente, barrare il secondo riquadro e specificare il vincolo. Esempio: se torno a vivere con i miei genitori, nel relativo riquadro indico i dati di un genitore barrando la casella e scrivo sotto "**FIGLIO**";
 - Se non ci sono rapporti di parentela ma altri vincoli affettivi con la persona già residente,

scrivo "**CONVIVENTE**".

L'indicazione di un rapporto di vincolo comporta l'iscrizione nello stesso stato di famiglia anagrafico della persona già residente.

- in caso non esistano rapporti di vincolo con la persona già presente nell'abitazione, barrare con una "X" il primo riquadro "Non sussistono rapporti di coniugio, parentela, affinità, adozione, tutela o vincoli affettivi con i componenti della famiglia già residente." (esempio: collaboratori familiari, studenti coabitanti, ecc.).

TITOLO ABITATIVO

HO TITOLO PER OCCUPARE LEGITTIMAMENTE L'ABITAZIONE? Barrare la casella come da esempio:

~~*~~ Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 5 del D.L. 28.3.2014 n. 47 (convertito nella Legge 23.5.2014 n. 80), in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla, per espressa previsione di legge, con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa

È obbligatorio indicare uno dei sei punti:

- Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 5 del D.L. n. 23/2014 n.47 (convertito nella legge 23.5.2014 n.66), in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla, per esplicita previsione di legge, con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa
- 1 Di essere proprietario**
Abitazione contraddistinta dai seguenti estremi catastali:
Sezione _____; foglio _____; particella o mappale _____; subalterno _____
- 2 Di essere intestatario del contratto di locazione regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate di _____ in data _____ al n. _____**
- 2/a-** contratto di locazione in attesa di registrazione
- 3 Di essere intestatario di contratto di locazione relativo a immobile di Edilizia Residenziale Pubblica (allegare copia del contratto o del verbale di consegna dell'immobile)**
- 4 Di essere comodatario con contratto di comodato d'uso gratuito regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate di _____ in data _____ al n. _____**
- 5 Di essere usufruttuario, in forza del seguente titolo costitutivo:**
Indicare dati utili a consentire verifica da parte dell'Ufficio Anagrafe

- 6 Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto:**
Indicare dati utili a consentire verifica da parte dell'Ufficio Anagrafe

1. Proprietà

Scrivere COGNOME E NOME del/dei proprietario/i dell'abitazione. Indicare i DATI CATASTALI dell'abitazione. I dati sono riportati sull'atto di provenienza (acquisto, successione, donazione, ecc.) o possono essere richiesti all'Agenzia delle Entrate.

2. Locazione

Indicare tutti i dati di registrazione del contratto di locazione. Sulla ricevuta rilasciata dall'Agenzia delle Entrate in seguito a registrazione è riportato

“Il contratto è stato registrato ilal n. - serie”

E' possibile indicare “in corso di registrazione” se il contratto (DA ALLEGARE) risulta stipulato in data non anteriore ai 30 giorni consentiti per questo adempimento.

3. Contratto di locazione case di Edilizia Residenziale Pubblica (ALER)

Allegare documentazione consegnata da ALER (contratto, verbale di consegna)

5. Usufrutto

Indicare gli estremi dell'atto e riferimenti catastali

4. Comodato

Indicare tutti i dati di registrazione del contratto di comodato.

E' possibile indicare “in corso di registrazione” se il contratto (DA ALLEGARE) risulta stipulato in data non anteriore ai 30 giorni consentiti per questo adempimento.

6. Altri casi

- In caso di contratto preliminare di compravendita che consenta di occupare immediatamente l'abitazione, indicare gli estremi della sua registrazione all'Agenzia delle Entrate.

- In caso non si sia titolare direttamente del titolo abitativo, specificare chi è il titolare e in che rapporti si è con lo stesso (es. figlio del proprietario). I casi possono essere:

a) si entra in nucleo familiare già esistente:

- per abitazione ALER è necessaria l'autorizzazione all'ampliamento del nucleo da parte dell'Ente o che si sia già indicati sul contratto;
- proprietà di un componente della famiglia: dati richiesti nome e cognome del proprietario, e preferibilmente indicare gli estremi catastali dell'immobile;
- contratto intestato a un componente della famiglia, dati richiesti: nome e cognome intestatario del contratto, preferibilmente indicare gli estremi di registrazione all'Agenzia delle Entrate;

b) nell'abitazione non vi sono attualmente persone residenti e non si rientra in nessuno dei casi illustrati:

- indicare le generalità del proprietario e il suo recapito.

ALLEGATI

Indicare quali sono i documenti allegati al modulo.

OBBLIGATORIAMENTE ALLEGARE I DOCUMENTI D'IDENTITA' DI TUTTI I SOGGETTI COINVOLTI. **IN CASO DI CITTADINI STRANIERI (prima iscrizione da estero o nuova iscrizione in seguito a cancellazione) ALLEGARE COPIA DEL PASSAPORTO E DEL PERMESSO DI SOGGIORNO (o titolo di soggiorno valido).**

COMPILAZIONE PAGINA 4 - RECAPITI

È IMPORTANTE indicare i recapiti a cui saranno inviate le comunicazioni relative alla dichiarazione (indirizzo/PEC/e-mail/numero di cellulare).

FIRME

È OBBLIGATORIA l'apposizione della firma di TUTTI I COMPONENTI MAGGIORENNI del nucleo familiare che spostano la residenza.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Il modulo di dichiarazione di residenza deve essere compilato, sottoscritto e trasmesso integralmente (le quattro pagine più gli eventuali moduli aggiuntivi), assieme agli allegati, all'Ufficio Anagrafe del Comune di Alife:

- **per via telematica** all'indirizzo **[anagrafe@pec.comune.alife.ce.it/](mailto:anagrafe@pec.comune.alife.ce.it)**
protocollo@pec.comune.alife.ce.it

La presentazione per via telematica è consentita ad una delle seguenti condizioni:

In ogni caso, alla dichiarazione deve sempre essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente che, se maggiorenni, devono pure sottoscrivere il modulo.

Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'**Allegato A** al modulo di dichiarazione di residenza.

Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'**Allegato B** al modulo di dichiarazione di residenza.

Il richiedente deve compilare il modulo per sé e per le persone sulle quali esercita la potestà genitoriale o la tutela.

ORA LA DICHIARAZIONE È CORRETTAMENTE COMPILATA

ACCERTAMENTI

L'Ufficiale d'anagrafe provvede ad accertare la sussistenza dei requisiti previsti per l'iscrizione (o la variazione) nei 45 giorni successivi alla presentazione della dichiarazione. Gli accertamenti della dimora abituale sono effettuati ai sensi dell'art. 147 c.p.c. tenendo conto delle informazioni fornite dal dichiarante.

Per agevolare l'esecuzione degli accertamenti, venendo incontro anche alle esigenze dell'interessato, è possibile indicare i giorni e le fasce orarie di reperibilità all'indirizzo indicato mediante la compilazione del modello **Allegato E**, da trasmettere assieme alla dichiarazione di residenza.